



**ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ
WĄGROWIEC
62-100 Wągrowiec ul. Kościuszki 74**

TEL: (067) 26-85-078, 26-81-594; FAX: (067) 26-85-077

NIP: 766-10-15-232 Internet: <http://www.szpitalwagrowiec.pl>

Zamówienia Publiczne: TEL/FAX: (067)26-81-527; e-mail:
h.binarsch@zozw.internetdsl.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

<i>Przedmiot zamówienia</i>	Opracowanie koncepcji programowo – przestrzennej dla inwestycji pn. „Rozbudowa i dostosowanie do aktualnych wymagań istniejącego obiektu szpitala ZOZ w Wągrowcu”		
<i>Termin składania ofert</i>	07.10.2015 r. godz. 10.00	<i>Termin otwarcia ofert</i>	07.10.2015 r. godz. 10.15
<i>Klasyfikacja CPV</i>	71.00.00.00-8, 71.20.00.00-0, 71.22.00.00-6, 71.22.10.00-3, 71.32.00.00-7, 71.32.20.00-1		
<i>Części zamówienia</i>	n/d		
<i>Tryb postępowania</i>	Przetarg nieograniczony		
<i>Wartość zamówienia</i>	Poniżej 207.000 Euro		
<i>Publikacja</i>	Biuletyn Zamówień Publicznych nr _____ z dnia _____.		
<i>Powiązania</i>	n/d		
<i>Podstawa</i>	Art. 8 ust. 1, art. 10 ust. 1, art. 11 ust. 1 pkt. 1, art. 39, art. 43 ust.1 - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami)		
<i>Numer postępowania</i>	ZOZ/ZP/PN/USL/20/9/2015		
<i>Kontakt</i>	Hubert Binarsch (tel/fax 067-2681527); h.binarsch@zozw.internetdsl.pl		
<i>Zawartość SIWZ</i>	Część I: Instrukcja dla Wykonawców		
	Część II: Formularz oferty i załączniki		
	załącznik nr 2.1: formularz oferty		
	załącznik nr 2.2: oświadczenie Wykonawcy (art. 22, art. 24)		
	załącznik nr 2.3: informacja Wykonawcy (grupa kapitałowa)		
	Załącznik nr 2.4: Wykaz usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia wykonanych w okresie ostatnich trzech lat		
Załącznik nr 2.5: Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia			
<i>Ilość stron</i>	Część I: 15	Część II: 8	
<i>Data opracowania SIWZ</i>	23.09.2015	Aktualizacja	28.09.2015

CZĘŚĆ I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Rozdział I: Informacje ogólne

1. Przedmiotem zamówienia jest: Opracowanie koncepcji programowo – przestrzennej dla inwestycji pn. „Rozbudowa i dostosowanie do aktualnych wymagań istniejącego obiektu szpitala ZOZ w Wągrowcu”.

1.1. GŁÓWNE ZAŁOŻENIA PROJEKTOWE

a) Definiuje się następujące założenia projektowe:

- Dobudowa nowych powierzchni pozwalających na prawidłowe urządzenie oddziałów szpitalnych wg programu inwestora,
- Zintegrowanie komunikacyjne istniejącego budynku i dobudowywanego w taki sposób, aby można się było po między nimi komunikować bez konieczności wychodzenia na zewnątrz.
- Wykonanie inwentaryzacji istniejącego budynku głównego szpitala, o powierzchni użytkowej 4653 m² i kubaturze 16072 m³,
- Dostosowanie nowego i starego budynku, układu dróg i chodników na terenie szpitala do wymogów ppoż.

b) Główny nowoprojektowany budynek kubaturowy

Budynek zlokalizowany obok istniejącego budynku szpitala. W budynku tym będą się znajdowały:

- na parterze - Szpitalny Oddział Ratunkowy wraz z umieszczonym w łączniku podjazdem dla karettek; w tym:
 - Rejestracja 3 gabinety konsultacyjne,
 - zespół pomieszczeń przyjęć planowych (ok. 35 pacjentów dziennie),
 - obszar segregacji 4 stanowiska,
 - stanowisko dekontaminacji,
 - stanowiska intensywnej terapii,
 - sala resuscytacyjno – zabiegowa 2 stanowiska,
 - sala zabiegowa + gipsownia,
 - sala obserwacyjna,
 - podjazd zamykany dla ambulansów,
 - pomieszczenie wraz z pomieszczeniami towarzyszącymi dla zespołów ratownictwa;
- na I piętrze Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii oraz mniejszy oddział Chirurgiczny (np. Pododdział Ortopedyczny); w tym: OAiT 3 stanowiska i 1 izolatka;
- na II piętrze oddział Chirurgiczny – w sumie 40 łóżek;
- na III piętrze Blok Operacyjny; w tym 3 sale operacyjne i sala wybudzeń 4 stanowiska.

c) przebudowa (remont) istniejącego budynku głównego szpitala – w taki sposób aby uzyskać nowe powierzchnie, pozwalające po przebudowie i dostosowaniu, szczególnie sal chorych do nowych wymagań, zachować założone ilości łóżek szpitalnych poszczególnych oddziałów.

- parter – nowoczesna izba przyjęć, zespół endoskopii, pracownia USG, poradnie;
- I piętro – Oddział Położniczo-Ginekologiczny podzielony na dwie części: położnictwo 16 łóżek i ginekologia 9 łóżek wraz z salą cesarskich cięć oraz Oddział Noworodkowy;
- II i III piętro – Oddział Wewnętrzny 52 łóżka w tym 7 stanowisk Intensywnej Opieki Medycznej; W związku z przeniesieniem Oddziału Chirurgicznego do nowego, dobudowanego budynku powstanie nowa powierzchnia, którą będzie można wykorzystać na potrzeby przebudowanego Oddziału Wewnętrznego. Sale chorych otrzymają węzły sanitarne, urządzone zostaną nowe gabinety zabiegowe i utrzymane zostaną dotychczasowe 52 łóżka (w tym 7 stanowisk IOM).
- IV piętro – Oddział Dziecięcy 25 łóżek poddany zostanie modernizacji w zakresie podnoszenia standardów w procesie leczenia i pobytu pacjentów, ich matek lub opiekunów.

d) dodatkowo należy przystosować istniejące drogi do celów ppoż. oraz dostosować stary i nowy budynek do wymogów ppoż.

e) Wykonawca dokona również wstępnej wyceny kosztów planowanej inwestycji.

1.2. OPIS SZCZEGÓŁOWYCH ROZWIĄZAŃ:

a) budynek dobudowany:

- nowoprojektowany obiekt usytuowany będzie obok istniejącego budynku szpitala,

- Technologia wykonania:

Obiekt projektowany w technologii tradycyjnej, posadowienie budynku płytke – obiekt podpiwniczony, stropy żelbetowe w technologii tradycyjnej. Obiekt będzie czterokondygnacyjny wyposażony w windę.

Parametry techniczne: Pow. użytkowa: 2200 m², kubatura: 10 500 m³, wysokość: ok. 16 m

Obiekt zostanie zaprojektowany w formie minimalistycznej , jako układ prostopadłościanów. Połączenie z obiektem istniejącym, zostanie zrealizowane w formie łącznika na parterze którego wykonany zostanie podjazd dla karetek. Łączniki zostaną tak zaprojektowane, by poziomy stropów w budynkach istniejącym i nowoprojektowanym dało się połączyć wygodnymi pochylniami a lepiej usytuowane na tym samym poziomie. Należy również przewidzieć rezerwowe zasilanie szpitala w wodę – zapas na min. 12 godzin oraz zweryfikować możliwość zastosowania istniejącego, rezerwowego źródła prądu.

b) pozostałe budynki szpitalne pozostawia się bez zmian.

1.3. ZAGOSPODAROWANIE TERENU

a) założenia ogólne:

- Dostosowanie istniejącej drogi do wymogów drogi ppoż.
- Zaprojektowanie zieleni, otoczenia budynków.

2. Termin realizacji zamówienia: do 70 dni od zawarcia umowy.

3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39-46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami) zwanej w dalszej części Ustawą PZP.

4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

5. Zgodnie z art. 9 Ustawy PZP postępowanie prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej

6. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy PZP tj. 207.000 Euro

7. Zamawiający:

a) nie dopuszcza składania ofert częściowych

b) nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa),

c) nie przewiduje aukcji elektronicznej,

d) nie zamierza zawierać umowy ramowej,

e) nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów,

f) nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających w trybie art. 67 ust.1 pkt. 7 Ustawy PZP

8. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP - Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków.

9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

a) wszyscy Wykonawcy lub przynajmniej jeden wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełnić łącznie warunki wymagane od Wykonawców, o których mowa w Rozdziale II

b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy

c) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

d) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem)

10. Ustawa z 16.11.2006 r o opłacie skarbowej (Dz. U. 2015, poz. 783), Art. 1 cyt. ustawy o opłacie skarbowej nie ma zastosowania do składanego wraz z ofertą pełnomocnictwa. SP ZOZ w Wągrowcu jest jednostką organizacyjną posiadającą osobowość prawną, której podmiotem tworzącym jest Rada Powiatu w Wągrowcu. SP ZOZ w Wągrowcu działa na podstawie ustawy z 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2015, poz. 618 z późn. zm.), zatem nie jest podmiotem administracji publicznej który wykonuje zadania z zakresu administracji publicznej.

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział II: Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku

1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń i dokumentów określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz.231)

2. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP oraz spełniają warunki, dotyczące:

2.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - ocena spełnienia warunku dokonana będzie metodą spełnia / nie

spełnia na podstawie oświadczeń/dokumentów zawartych w Rozdziale III SIWZ pkt. 1.1 Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie zgodne z przepisami Art. 44 Ustawy PZP o spełnianiu tego warunku

- 2.2. posiadania wiedzy i doświadczenia - ocena spełnienia warunku dokonana będzie metodą spełnia / nie spełnia na podstawie oświadczeń/dokumentów zawartych w Rozdziale III SIWZ pkt. 1.1. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich 3 (trzech) lat zrealizował co najmniej dwie usługi odpowiadające przedmiotowi zamówienia, w tym: wykonanie pełno branżowej dokumentacji projektowej rozbudowy /przebudowy/adaptacji szpitala, obejmującej m.in. adaptację pomieszczeń na potrzeby oddziałów szpitalnych, budowę/przebudowę nowych oddziałów szpitalnych oraz zaprojektowanie bloku operacyjnego - minimum 2 realizacje na kwotę robót budowlanych 5 000 000,00 zł brutto każda; poprzez zamówienie odpowiadające przedmiotowi zamówienia należy rozumieć umowę na wykonanie pełno branżowej dokumentacji projektowej zakończonej uzyskaniem pozwolenia na budowę i realizowanej w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie;
- 2.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 2.4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - ocena spełnienia warunku dokonana będzie metodą spełnia / nie spełnia na podstawie oświadczeń/dokumentów zawartych w Rozdziale III SIWZ pkt. 1.1. Warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który dysponuje projektantami: minimum jedną osobą z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń w rozumieniu § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r. poz.1278), oraz minimum jedną osobą z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń w rozumieniu § 11 ust. 1, cytowanego wyżej rozporządzenia;
- 2.5. sytuacji ekonomicznej i finansowej - ocena spełnienia warunku dokonana będzie metodą spełnia / nie spełnia na podstawie oświadczeń/dokumentów zawartych w Rozdziale III SIWZ pkt. 1.1 Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 200 000,00 zł.

ROZDZIAŁ III: DOKUMENTY / OŚWIADCZENIA WYMAGANE W OFERCIE

- 1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ustawy, należy przedłożyć:**
 - 1.1. oświadczenie w sprawie spełnienia przez wykonawcę warunków art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 zmianami) a określonych w Rozdziale II SIWZ – załącznik nr 2.2 do SIWZ
 - 1.2. Wykaz usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia wykonanych w okresie ostatnich trzech lat – załącznik nr 2.4 do SIWZ
 - 1.3. Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia - załącznik nr 2.5 do SIWZ
 - 1.4. Kopia opłaconej polisy lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 200 000,00 zł.
- 2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, należy przedłożyć:**
 - 2.1. oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami) – załącznik nr 2.2 do SIWZ
 - 2.2. aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - 2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- 2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

3. Dokumenty Wykonawców zamieszkałych lub mających siedzibę poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 2, ppkt. 2.2-2.4, przedkłada dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem

4. Udział w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego

- 4.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku spółki cywilnej, powinni załączyć do oferty umowę spółki i, o ile nie jest to uregulowane w umowie spółki, uchwałę uczestników spółki w sprawie reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4.2. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć dokumenty, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 2.1-2.4.
- 4.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą łącznie jeden komplet dokumentów, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1.1 oraz pkt. 5-6. Dokumenty te powinny być przygotowane w taki sposób aby Zamawiający mógł dowiedzieć się, jaki udział w wykonaniu zamówienia będzie miał każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4.4. Pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4.5. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

5. Inne dokumenty niewymienione w pkt. 1-4

- 5.1. wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 2.1 do SIWZ
- 5.2. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informację o braku przynależności do grupy kapitałowej, o treści określonej – załącznik nr 2.3 do SIWZ
- 5.3. **pełnomocnictwo - tylko w przypadku podpisania oferty lub załączników przez osoby bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności oferta musi zawierać stosowne upoważnienie.**
- 5.4. w przypadku, gdy Wykonawca polega wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy PZP - przedstawia pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Rozdział IV: Sposób przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę (wypełniony formularz oferty wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

2. Ofertę należy przygotować na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2.1 do niniejszej SIWZ, stanowić on będzie pierwszą stroną oferty (wzór formularza jest obowiązkowy). **UWAGA: W przypadku, gdy jakkolwiek załącznik bądź jego część nie dotyczą Wykonawcy, może on wpisać w treści danego załącznika - „nie dotyczy”, bądź zostawić puste pole.**
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnie nieścieralnym atramentem. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Oferta powinna być zszyta lub spięta (np. zbindowana).
4. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. W przypadku gdyby Wykonawca jako załącznik do oferty dołączał kopię jakiegoś dokumentu powyższa kopia winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez organ wydający dokument, notariusza lub przez złożenie własnoręcznego podpisu poprzedzonego dopiskiem „za zgodność”, przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Załączniki ofert stanowią jej integralną część.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
7. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osoby bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności oferta musi zawierać stosowne upoważnienie.
8. Wszystkie stronicy (czyt. kolejne kartki lub strony, ważne aby zachować ciągłość numeracji dla zapisanych stron, nie wymagamy numerowania czystych stron) oferty powinny być ponumerowane i podpisane (czyt. parafowane) przy czym co najmniej na pierwszej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Wykonawca może parafować dokumenty składane w oryginale, jednak nie jest to wymóg bezwzględny, jeżeli są one już podpisane przez wystawcę dokumentu.
9. Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień (dotyczy: załącznik nr 2.1, 2.2, 2.3, 2.4,2.5.) z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez Zamawiającego, lub które są konieczne do korekty błędów popełnionych przez Wykonawcę. W tym przypadku, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, poprawki winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach:

zewnątrzna opisana hasłem:	ZOZ/ZP/PN/USL/20/9/2015 nie otwierać przed 07.10.2015 godz. 10.15
wewnętrzna z adresem i nazwą Wykonawcy	

W przypadku braku powyższej informacji (zewnątrzna koperta), Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, lub jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

11. Oferta winna być trwale zabezpieczona uniemożliwiając zmianę jej zawartości. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samodzielną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
12. Złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi.
13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
14. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy PZP
15. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej jak w punkcie 10 z dodaniem słów „Materiały poufne”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty

Rozdział V: Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Zgodnie z art. 2 pkt. 1 ustawy PZP przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014, poz. 915). Zgodnie z w/w ustawą przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
2. Obowiązek właściwego określenia stawki podatku VAT spoczywa na Wykonawcy, który prowadząc działalność gospodarczą w danej branży ma obowiązek właściwego jej stosowania.
3. Za cenę oferty przyjmuje się łączną wartość oferty brutto (z podatkiem VAT). Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zgodnie z art. 87 ust. 2 Prawa, Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. W szczególności Zamawiający poprawi:
 - a) błędne obliczenie prawidłowo podanej przez Wykonawcę stawki podatku VAT,
 - b) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto,
 - c) błędne zsumowanie w ofercie wartości brutto,
 Zamawiający w przypadku, gdy nie będzie mógł skorzystać z ww. zasad poprawy omyłek rachunkowych będzie kierował się następującym sposobem poprawienia „oczywistej omyłki rachunkowej” zgodnie, z którym błąd popełniony przez Wykonawcę w obliczeniu ceny, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego przy założeniu jednak, że składniki działania są prawidłowe i który można jednoznacznie poprawić, zostanie poprawiony z zastosowaniem powszechnie znanych reguł arytmetycznych.

Rozdział VI: Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ

1. Każdy z Wykonawców może otrzymać informacje dotyczące SIWZ. Informacji udziela: Hubert Binarsch – Spec. ds. Zamówień Publicznych, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 14.00; tel/fax (0-67)2681527 (email: h.binarsch@zozw.internetdsl.pl)
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną (email: h.binarsch@zozw.internetdsl.pl;) lub faxem (067) 26 81 527. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna na adres Zespół Opieki Zdrowotnej, 62-100 Wągrowiec, ul. Kościuszki 74 - z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie PZP oraz SIWZ Rozdział VI pkt. 4
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca prześlą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. **UWAGA:** Zamawiający nie dopuszcza przesyłania drogą elektroniczną (tj. email) zawiadomień których treść dotyczy Działu VI Ustawy PZP – Środki Ochrony Prawnej.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert
6. Wykonawca może wskazać, w trybie zapytania postanowienia w proponowanym projekcie umowy, co do których ma wątpliwości lub z którymi nie może się zgodzić. W razie przemilczenia zastrzeżeń może się okazać, że nie będzie można zmienić postanowień umowy po terminie składania ofert i umowa nie będzie mogła być zawarta ze względu na odmowę jej podpisania przez wybranego wykonawcę.
7. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
8. Wyjaśnienia treści SIWZ, odpowiedzi na zapytania, oraz inne informacje zamieszczane będą na stronie internetowej Zamawiającego www.szpitalwagrowiec.pl
9. **W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.**
10. Przesłanie korespondencji na inny adres (numer faksu, adres email) niż zostało to określone w SIWZ może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
11. Pisma kierowane do Zamawiającego winny być opatrzone numerem postępowania, tj.

Rozdział VII: Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać do dnia 07.10.2015 r. do godz. 10.00 wyłącznie w Sekretariacie budynku administracyjnego ZOZ Wągrowiec (pok. nr 8, w godzinach od 07.25 do 14.30) – Zamawiający nie odpowiada za przesyłki / oferty złożone poza w/w miejscem
2. W przypadku przesyłki pocztą liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego (stempel Zamawiającego), a nie data stempla pocztowego.
3. Wykonawcy swoje oferty mogą także przesłać pocztą lub drogą kurierską pod warunkiem, że wpłyną one do siedziby Zamawiającego - SEKRETARIAT w godzinach jego pracy do upływu terminu przewidzianego na składanie ofert. W przeciwnym razie oferty, które wpłyną do innych komórek organizacyjnych lub po godzinach pracy mogą zostać z tego powodu nie zarejestrowane w wyznaczonym czasie i zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy PZP w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie, natomiast w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie, w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu.
5. Wykonawca na życzenie otrzyma potwierdzenie złożenia oferty z datą i godziną wpływu.
6. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt. 1 zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania, bez względu na przyczyny opóźnienia.

Rozdział VIII: Miejsce i termin otwarcia ofert

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.10.2015 r. o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego, ul. Kościuszki 74 (budynek administracji – sala nr 13)

Rozdział IX: Okres związania z ofertą i prawo zmiany lub wycofania oferty przed terminem składania ofert

1. Składający ofertę pozostaje z nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach zamawiający przedłuży termin związania z ofertą o oznaczony okres, jednak nie dłuższy niż 60 dni.
2. Wykonawca może przed terminem składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu zgodnie z opisem w rozdziale IV pkt. 10 SIWZ, dodatkowo oznaczonym słowem „ZMIANA”.
3. Wykonawca może przed terminem składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu zgodnie z opisem w rozdziale IV pkt. 10 SIWZ dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE”.
4. Żadna z ofert nie może być zmodyfikowana ani wycofana po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.

Rozdział X: Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, przed podpisaniem umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach określonych w art. 148 ust. 1 PZP:
 - 1) w pieniądzu – tylko i wyłącznie przelewem – na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w piśmie informującym o wyborze oferty,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Rozdział XI: Informacje o trybie otwarcia oraz formalnej i merytorycznej ocenie ofert

1. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Otwarcie jest jawne dla wszystkich chętnych.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Koperty oznaczone „Wycofane” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu realizacji zamówienia. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania. **Druk ZP12 zostanie udostępniony na stronie www.szpitalwagrowiec.pl**
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 Ustawy).
6. Zamawiający może wezwać także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP (art. 26 ust. 4 ustawy).
7. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert (art. 87 ust. 1 Ustawy PZP). Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt. 12, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
8. Zamawiający dokona badania ofert i sprawdzi, czy są zgodne z SIWZ i nie naruszają Ustawy PZP. W sytuacji opisanej w pkt. 4-5 Zamawiający dokona powtórnego badania ofert. W przypadku zaistnienia przesłanek zawartych w art. 24 ustawy PZP, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania.
9. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
10. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadomi wykluczonego Wykonawcę, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej (art. 92 ust. 3 ustawy PZP), podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
11. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny (art. 90 ust. 1 ustawy PZP).
12. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 90 ust. 3 ustawy PZP).
13. Zamawiający poprawi w ofercie (art. 87 ust. 2 ustawy PZP):
 - a) oczywiste omyłki pisarskie
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
14. Zamawiający odrzuci ofertę (art. 89 ustawy PZP), jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą;
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy PZP;
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

15. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.

Rozdział XII: Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

L.p.	Kryterium	Waga (%)	Wzór	Objaśnienie
1	Cena ofertowa	95	$KC = (C_n / C_b) \times 100\text{pkt} \times 95\%$ <p><i>C_n – najniższa cena spośród oferowanych</i> <i>C_b - cena badanej oferty</i></p>	Każda oferta będzie przeliczana proporcjonalnie w stosunku do oferty z najniższą ceną (uzyskany wynik zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)
2	Termin wykonania	5	$KD = (D_n / D_b) \times 100\text{pkt} \times 5\%$ <p><i>D_n – najkrótszy termin wykonania spośród oferowanych</i> <i>D_b – termin wykonania badanej oferty</i></p>	Każda oferta będzie przeliczana proporcjonalnie w stosunku do oferty z najkrótszym terminem wykonania (uzyskany wynik zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku). Oferta bez ustalonego terminu wykonania otrzyma 0 pkt.

Rozdział XIII: Informacje dodatkowe

- W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i udostępniona na stronie internetowej zamawiającego: www.szpitalwagrowiec.pl i jeżeli Zamawiający uzna za konieczne przedłużyć określony w rozdziale VII pkt. 1 SIWZ termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu składania ofert będą podlegały nowemu terminowi.
- Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający może udostępnić po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania. Oferty stają się jawne po ich otwarciu.
- Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
- Udostępnianie dokumentów odbywać się będzie, wg. poniższych zasad:
 - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;
 - Zamawiający odpłatnie umożliwi kopiowanie (ksero) dokumentów
 - udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
- Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny oraz terminu realizacji zamówienia, opisanych niniejszej specyfikacji i sporządzoną zgodnie z unormowaniami ustaw i postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Rozdział XIV: Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

Rozdział XV: Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach gdy:

- nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, za wyjątkiem sytuacji, w której Zamawiający może zwiększyć tą kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- w przypadkach o których mowa w art. 91 ust. 5 zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

5. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego

Rozdział XVI: Pouczenie o środkach ochrony prawnej

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte Dziale VI – Środki Ochrony Prawnej. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień Publicznych.

Rozdział XVII: Postanowienia końcowe i udzielenie zamówienia

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta
2. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 1, ppkt. a) Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.szpitalwagrowiec.pl
3. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych w:
 - a) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - b) złożonej ofercie,
 - c) wzorze umowy – Rozdział XVIII SIWZ**jeżeli:**
 - a) spełni wymagania ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
 - b) spełni wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - c) złoży ofertę uznaną za najkorzystniejszą, w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Umowa zostanie podpisana w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający zawrze umowę przed upływem terminu o którym mowa w art. 94 ust. 2 Ustawy PZP
5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zawarcia umowy z więcej niż jednym Wykonawcą.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę która otrzymała największą ilość punktów spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
8. Umowy w sprawach zamówień publicznych są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

Rozdział XVIII: Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy – PROJEKT UMOWY

Numer ZOZ/ZP/PN/USL/20/9/2015

Dotyczy Biuletyn Zamówień Publicznych nr z dnia

Załączniki

Zawarta r. w Wągrowcu

po między:

Zespołem Opieki Zdrowotnej w Wągrowcu, reprezentowanym przez dr. n. med. Rafała Spachacza – Dyrektora, z siedzibą w Wągrowcu, przy ul. Kościuszki 74, posiadającym NIP: 766-10-15-232, KRS 53924, zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a

....., reprezentowanym przez, z siedzibą w, posiadającym NIP:, REGON:, zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

§ 1. Oświadczenia stron

1. Zamawiający oświadcza, iż posiada umocowanie faktyczne i prawne do zawarcia niniejszej umowy na zasadach niżej opisanych.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do używania nieruchomości położonej w Wągrowcu, przy ul. Kościuszki 74, na której posadowione są obiekty budowlane wchodzące w skład kompleksu szpitalnego.
3. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy oraz, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej jego wykonanie.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz załącznikami, uzyskał od Zamawiającego wszelkie niezbędne dane i wyjaśnienia do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz dokonał wizji lokalnej.

§ 2. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę, której przedmiotem jest opracowanie koncepcji programowo – przestrzennej dla inwestycji pn. „Rozbudowa i dostosowanie do aktualnych wymagań . istniejącego obiektu Szpitala ZOZ w Wągrowcu”.
2. Koncepcja, o której mowa w ust. 1 powyżej zawiera:
 - a) część opisową – opis techniczny zawierający rozwiązania architektoniczne, technologiczne i propozycje konstrukcyjnych rozwiązań architektonicznych, opis organizacji rozbudowy i przebudowy (remontu) istniejącego budynku szpitala zapewniający możliwość etapowej realizacji inwestycji w sposób zapewniający ciągłość działania szpitala, przybliżoną kalkulację kosztów inwestycji z podziałem na założone w koncepcji etapy realizacji (kosztorys wskaźnikowy),
 - b) część rysunkową - plan sytuacyjny zagospodarowania terenu na aktualnym podkładzie geodezyjnym, obejmującym usytuowanie obiektów, parkingów, ciągów komunikacyjnych, zieleni, małej architektury, rzuty kondygnacji z układem funkcjonalnym pomieszczeń, ich przeznaczeniem, wielkością powierzchni oraz podstawowym wyposażeniem technologicznym (w skład tej części wchodzi również wykonanie inwentaryzacji istniejącego budynku), wizualizacje elewacji.
3. Wykonawca, na każdym etapie projektowania koncepcji zobowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego dotyczące projektowanej przestrzeni szpitala, projektowanego wyposażenia oraz zastosowanych materiałów.
4. Zamawiający oświadcza, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że obiekt szpitala ZOZ wpisany jest do *Wykazu zabytków nieruchomych ujętych w gminnej ewidencji zabytków miasta Wągrowca*, wprowadzonego Zarządzeniem nr 49/2013 Burmistrza Miasta Wągrowca z dnia 7 maja 2013 roku, a tym samym Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia koncepcji, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy z konserwatorem zabytków.

§ 3. Nadzór nad realizacją umowy

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego pełnić będzie _____.
2. Osoba wskazana w ust. 1 powyżej nie jest władna zaciągać zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego.
3. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1, nie stanowi zmiany umowy, a dla skuteczności wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony umowy o jej zaistnieniu.

§ 4. Termin wykonania

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie do dnia _____.
2. Wykonawca przedstawi wstępną koncepcję programowo – przestrzenną dla Zarządu Powiatu Wągrowieckiego w terminie 4 tygodni od zawarcia niniejszej umowy.

§ 5. Przekazanie dokumentacji

1. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu dokumentację, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy w czterech egzemplarzach w formie papierowej oraz na nośniku cyfrowym z danymi w formatach plików umożliwiających ich odtworzenie za pomocą programów AUTOCAD, Power Point oraz Acrobat Reader.
2. Przekazanie dokumentacji nastąpi na podstawie protokołu odbioru, podpisanego przez upoważnionych do tego przedstawicieli stron. W przypadku stwierdzenia wad w przekazanej dokumentacji, Zamawiający udzieli Wykonawcy dodatkowego 3-dniowego okresu na ich usunięcie.

§ 6. Prawa autorskie

1. W ramach uzgodnionego wynagrodzenia Wykonawca prześle na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do dokumentacji projektowej na wszystkich polach eksploatacji, wymienionych w umowie, w szczególności wykorzystania dla potrzeb wielokrotnej realizacji projektu, utrwalania, zwielokrotniania, wprowadzenia do obrotu, wprowadzania zmian, w tym dostosowujących projekt do wymagań poszczególnych podmiotów (gmin), wprowadzania do pamięci komputera, wyświetlania, wykonywania autorskich praw zależnych oraz powielania dokumentacji projektowej lub jej części dowolną techniką na terytorium Polski.
2. W ramach uzgodnionego wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność przekazanych egzemplarzy dokumentacji wraz z nośnikami, na których zostały utrwalone.
3. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie, że korzystanie z efektów pracy Wykonawcy uzyskanych w ramach realizacji umowy przez niego, jego następców prawnych lub osoby z nim współpracujące narusza prawa własności intelektualnej przysługujące tym osobom, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia niezbędnych działań mających na celu zażegnanie sporu i poniesienie w związku z tym wszelkich kosztów. W szczególności, w przypadku wytoczenia w związku z tym przeciwko Zamawiającemu lub innemu podmiotowi powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca zobowiązuje się wstąpić do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpić z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz do pokrycia wszelkich kosztów i odszkodowania, w tym kosztów obsługi prawnej zasądzone od Zamawiającego lub innego podmiotu i ich następców prawnych.
4. Osobiste prawa autorskie jako niezbywalne pozostają własnością Wykonawcy – autora dokumentacji projektowej.

§ 7. Wynagrodzenie ryczałtowe

1. Wynagrodzenie z tytułu wykonania wszelkich czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy jest ryczałtowe w wysokości: nettozł (słownie:), powiększone o kwotę podatku VAT o wartości 23%,..... zł, co daje łączną kwotę bruttozł (słownie:).
- Wynagrodzenie ma charakter ostateczny i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.**
2. Podstawą wystawienia faktury będzie bezusterkowy protokół odbioru dokumentacji.
 3. Faktura płatna będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w treści tejże faktury, w terminie do 60 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.
 4. Zapłatę przez Zamawiającego uważa się za dokonaną z dniem obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 5. Strony ustalają, iż stopień inflacji, zmiana kursu złotego, jak też wszelkie inne okoliczności, mogące spowodować wzrost kosztów wykonania przedmiotu umowy, stanowią element ryzyka Wykonawcy, a w związku z powyższym nie mogą stanowić podstawy żądania zmiany wysokości wynagrodzenia ryczałtowego.
 6. Wykonawca, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, nie jest uprawniony do dokonywania przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.

§ 8. Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułów i wysokościach określonych poniżej:
 - a) za niedotrzymanie terminów, o których mowa w § 4 ust. 1 i 2 w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1,
 - d) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
2. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającą wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Kary umowne mogą być potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku braku możliwości potrącenia Zamawiający wystawi noty obciążeniowe z 7-dniowym terminem płatności.

§ 9. Zawieranie umów z podwykonawcami

Wykonawca jest zobowiązany w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy przekazać Zamawiającemu pisemną informację o podwykonawcach, którzy będą realizować zamówienie.

W przypadku zamiaru zmiany podwykonawcy w trakcie realizacji umowy, Wykonawca jest zobowiązany uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zmianę podwykonawcy.

§ 10. Zabezpieczenie należytego wykonania robót

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań Wykonawca wniesie zabezpieczenie stanowiące 5% (pięć procent) ceny ofertowej, tj. w wysokości: _____ w formie
2. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie do 14 dni od podpisania protokołu odbioru dokumentacji.

§ 11. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym, a także w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do realizacji niniejszej umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 10 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy.

§ 12. Zmiany umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany oraz określił warunki takiej zmiany umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w następujących przypadkach:
 - a) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie części umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. W przypadku, o którym mowa wyżej Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za prace faktycznie wykonane do dnia zawiadomienia go przez Zamawiającego o zmniejszeniu zakresu przedmiotu umowy,
 - b) w przypadku zmniejszenia stawki podatku od towarów i usług,
 - c) zmiany terminu realizacji umowy z powodu:
 - skrócenia terminu wykonania umowy,
 - siły wyższej.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. W razie sporu w realizacji przedmiotu niniejszej umowy, strony są zobowiązane do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. Załączniki stanowią integralną część umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki do umowy:

1. Oferta Wykonawcy.
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami.

3. Kopie zaświadczeń wraz z odpisami uprawnień projektantów.
4. Pełnomocnictwo do podpisania umowy.

CZĘŚĆ II - FORMULARZ OFERTY I ZAŁĄCZNIKI

ZAŁĄCZNIK NR 2.1

.....
Pieczęć Wykonawcy

OFERTA

<i>Przedmiot zamówienia</i>	Opracowanie koncepcji programowo – przestrzennej dla inwestycji pn. „Rozbudowa i dostosowanie do aktualnych wymagań . istniejącego obiektu szpitala ZOZ w Wągrowcu”
<i>Klasyfikacja CPV</i>	71.00.00.00-8, 71.20.00.00-0, 71.22.00.00-6, 71.22.10.00-3, 71.32.00.00-7, 71.32.20.00-1
<i>Części zamówienia</i>	n/d
<i>Tryb postępowania</i>	Przetarg nieograniczony
<i>Wartość zamówienia</i>	Poniżej 207.000 Euro
<i>Publikacja</i>	Biuletyn Zamówień Publicznych nr 200976 – 2015 z dnia 06.08.2015
<i>Powiązania</i>	n/d
<i>Podstawa</i>	<u>Art. 8 ust. 1, art. 10 ust. 1, art. 11 ust. 1 pkt. 1, art. 39, art. 43 ust.1</u> - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami)
<i>Numer postępowania</i>	ZOZ/ZP/PN/USL/20/9/2015
Wypełnia Wykonawca	
Nazwa Firmy (w przypadku konsorcjum zaznaczyć lidera)
Zarejestrowana siedziba, adres
Telefon/fax
Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym w sprawie przetargu/oferty (dział ZP itp.):	<i>Imię i nazwisko:</i> <i>telefon/fax:</i> <i>e-mail:</i>
Reprezentacja strony umowy <u>zgodnie z KRS, pełnomocnictwem lub innym dokumentem</u> (aktualny na dzień złożenia oferty)	<i>Imię i nazwisko:</i> <i>stanowisko / funkcja:</i>
Oferta sporządzona, zawiera	<i>Miejscowość:</i> <i>Data:</i> <i>Numeracja: od do</i>

OFERTA CENOWA

Wartość całkowita netto	VAT (23%)	Wartość całkowita brutto	Termin realizacji zamówienia (podać w dniach) ¹⁾

1) Termin realizacji zamówienia – WYMAGANY MAX DO 70 DNI

Wymagania / Oświadczenia / Dokumenty:

l.p.	Warunek / Oświadczenie / Dokumenty	Wpisać odpowiednio: TAK / NIE / lub zgodnie z Rozdz. IV.2 SIWZ
1	oświadczamy, że na podstawie art.8 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) UTAJNIAMY informacje zawarte w naszej ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w zakresie:	
2	W związku z utajnieniem dokumentów w pkt. 1) oświadczamy, że:	
a)	wymienione wyżej informacje zostały w naszej firmie objęte ochroną jako informacje nieujawnione, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa	
b)	informacje te nie były nigdzie jawnie publikowane, nie stanowiły one części materiałów promocyjnych i podobnych, ani nie zapoznawano z nimi innych jednostek gospodarczych i administracyjnych w trybie jawnym,	
c)	zastrzeżenie niejawności informacji w pkt. 1) jest nadal ważne	
3	spełniamy warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 Ustawy PZP	
4	spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 PZP i przedstawiamy wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków	
5	uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni licząc od terminu składania ofert	
6	oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.	
7	zawarty w rozdziale XVIII SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach	
Dokumenty wspólne dla wszystkich wykonawców		
8	wypełniony formularz ofertowy – <u>załącznik nr 2.1 do SIWZ</u>	
9	oświadczenie w sprawie spełnienia przez wykonawcę warunków art. 22 ust. 1 i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami) – <u>załącznik nr 2.2 do SIWZ</u>	

10	lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informację o braku przynależności do grupy kapitałowej, o treści określonej – załącznik nr 2.3 do SIWZ	
11	tylko w przypadku podpisania oferty lub załączników przez osoby bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności oferta musi zawierać stosowne upoważnienie - <i>wpisać obok TAK - jeżeli wymagane, NIE - jeżeli nie wymagane</i>	
12	w przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy Pzp - przedstawia pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia	
13	wykaz usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia wykonanych w okresie ostatnich trzech lat – załącznik nr 2.4. do SIWZ	
14	wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia –załącznik nr 2.5. do SIWZ	
Wykonawca zamieszkały lub mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej		
15	aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;	
16	aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert	
17	aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert	
Wykonawca zamieszkały lub mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej		
18	dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:	
a)	nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert	
b)	nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert	
Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego		
19	umowa spółki cywilnej lub uchwała Wspólników lub udziałowców spółki w sprawie reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	
Inne dokumenty, nie ujęte w powyższym wykazie		
20	inne:	
21	inne:	

.....
Pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie w sprawie spełnienia przez Oferenta warunków art. 22 ust. 1 i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami)

Nazwa Firmy
Zarejestrowana siedziba, adres
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli	

reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach oświadczam, że:

1. (art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
2. (art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie
3. (art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy) dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
4. (art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

Ponadto nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 1 i 2, które brzmią:

Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego
2. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
3. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
4. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
5. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom

- osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
6. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
 7. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
 8. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
 9. wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012 poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku
 10. wykonawców będących spółką jawna, spółką partnerską, spółką komandytowa, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

Art. 24. 2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
2. nie wnieśli wadium (jeżeli przewidziano w ogłoszeniu oraz SIWZ złożenie wadium) do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą
3. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania
4. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2015 poz. 184, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
Pieczęć Wykonawcy

Nazwa Firmy
Zarejestrowana siedziba, adres
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli	

Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych informuję,
że nie należę do grupy kapitałowej/należę do grupy kapitałowej w skład której wchodzi(ny) poniżej wymienione
podmioty:¹⁾

I.p.	Dane podmiotu (nazwa, adres)
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

¹⁾ *niepotrzebne skreślić*

WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT USŁUG PROJEKTOWYCH*

L. p.	Rodzaj usługi i jej zakres	Data wykonania	Inwestor	Wartość wykonanych robót budowlanych na podstawie dokumentacji
1.				
2.				

*Zrealizowanych w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługa została wykonana należycie (np. poświadczenia, referencje)

WYKAZ OSÓB ZDOLNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Imię i nazwisko	Rodzaj i numer uprawnień	Podstawa dysponowania wskazaną osobą (np. umowa o pracę, umowa cywilnoprawna, inna)

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia zawodowe, przynależność do właściwych izb i opłacone składki członkowskie w izbach.